कँटीन निविदा माहिती

SEARCH
Society for Education, Action and Research in Community Health

सर्च परिसर व रुग्णालया साठी कँटीन सेवा पुरवण्या करिता नामांकित कंपनी/ संस्था / व्यक्तिगत / मालकी प्रतिष्ठान द्वारे निविदा मागवण्यात येत आहे. सोबत जोडलेला निविदेचा अर्ज भरून आवश्यक कागद पत्रा सहित खालील दिलेल्या पत्यावर पोस्टानी पाठवाव्या, ईमेल कराव्या किवा स्वतः आणून द्याव्या..

सर्च कँटीन करार आणि करार अटी

(कॅन्टीन सेवा देणा-याला ऑपरेटर म्हटले आहे)

कँटीन सेवा:

१) नाश्ता, चहा, कॉफी, शरबत, गरजेनुसार अन्य पदार्थ.

२) थाली - दुपारचे जेवण

3) दैनंदिन गरजेचे सामान

४) वगळलेले पदार्थ:

- नॉन वेज
- नशेचे पदार्थ

5) ग्राहकः रूग्ण, नातेवाईक, पाहुणे, स्वयंसेवक, कामगार, गेस्ट आणि सर्च स्टाफ

6) कॅम्पस मध्ये एक वर्षात साधारणतः १,००,००० लोकांची ये - जा असते.

7) अपेक्षित वार्षिक उलाढाल २० लक्ष रुपये

वेळ:

- दररोज, आठवड्यातून ७ दिवस
- सकाळी ७.०० ते रात्री ९.०० पर्यंत

नियम :

१) दर :

- ऑपरेटरने वाजवी आणि रुग्णांना, ग्राहकांना परवडणारे दर लागू करावे.
- ऑपरेटरने ऑफर केलेल्या विविध सेवांसाठी दर यादी सामायिक करावी. ठरलेली दर यादी गडचिरोलीतील कॅन्टीन च्या दर यादीशी जुळली पाहिजे.
- बिलाची मागणी करणाऱ्या ग्राहकाला बिल द्यावे लागेल .

२) स्वच्छता :

- योग्य स्वच्छता राखली पाहिजे.
- स्वच्छतेसाठी चेकलिस्ट असली पाहिजे जी दररोज, साप्ताहिक आणि मासिक आधारावर वापरली जावी.
- मालक (सर्च) स्वच्छता तपासण्याचा अधिकार राखून ठेवतो
- ऑपरेटरने माश्या, लहान लहान किडे याबाबत बचाव करण्यासाठी योग्य ती पावले उचलावीत.

३) एफडीए, कॅन्टीन नोंदणी वगैरे सर्व आवश्यक परवानग्या घेण्याची जबाबदारी ऑपरेटर ची राहील.

४) वीज :

- मासिक बिल ऑपरेटरद्वारे देय राहील.
- MSEDL पुरवठा खंडित असेल तेव्हा सर्च (वीज सौर / जनरेटर) पुरवेल. त्याचे बिल स्वतंत्रपणे आकारले जाईल.
- सर्चने प्रदान केलेले विजेचे दर संस्थेच्या एकूण दर आणि धोरणानुसार वार्षिक पुनरावृत्तीच्या अधीन असतील.

५) पेंटिंग:

- सर्च आवश्यकतेनुसार सर्चच्या नियमित पेंटिंग प्रोग्रामनुसार कॅन्टीन ला सुद्धा सेवा प्रदान करेल.
- ऑपरेटरच्या विनंतीवर आधारित सर्च पेंटिंग ची आवश्यकता ठरवेल.

६) सुरक्षाः

- कॅम्पस सुरक्षेचा भाग म्हणून एकंदर सुरक्षा सर्चद्वारे पुरविण्यात येईल. वेगळी सुरक्षा नसेल.
- कॅन्टीन परिसराची विशिष्ट सुरक्षा ही ऑपरेटरची जबाबदारी असेल.
- कॅन्टीन मध्ये काम करणाऱ्या सर्व कर्मचाऱ्यांची व त्यांच्याबाबतीतील सर्व जोखीमांची जबाबदारी ही सर्वस्वी ऑपरेटर ची राहील.

७) कर्मचारी वर्गाचे निकषः

- कर्मचाऱ्यांनी तंबाखू, दारू इत्यादी कोणत्याही व्यसनाधीन पदार्थांचे सेवन करु नये.
- कर्मचारी सर्च च्या लैंगिक छळाच्या तक्रारीचे निवारण धोरण पाळतील.

- कर्मचारी रूग्ण, नातेवाईक किंवा कर्मचाऱ्यांशी वागताना नम्रता व सुसंवाद राखतील.
- कोणत्याही बालमजूरांना नोकरी देऊ नये.
- कर्मचाऱ्यांनी नेहमी युनिफॉर्म घातला पाहिजे.
- कर्मचाऱ्यांनी सर्वोच्च वैयक्तिक स्वच्छता राखली पाहिजे.
- कोणत्याही संक्रमक आजारासाठी स्टाफला तपासणी करावी लागू शकते.

८) कचरा व्यवस्थापन:

- ऑपरेटरला कचऱ्याचे सेंद्रीय आणि अजैविक मध्ये विभागणी करणे आवश्यक असेल
- सर्च कचरा विल्हेवाट लावण्यासाठी साइट प्रदान करेल.

९) भाडे व सिक्युरिटी डिपॉझिट (SD)

- सिक्युरिटी म्हणून रू. ५०,०००/- सर्च कडे डिपॉझिट भरावे लागेल. (मुदत / करार संपल्यानंतर कोणत्याही व्याजा शिवाय ते परत केले जाईल)
- सर्च डायनिंग रूम मध्ये फर्निचर सुविधा प्रदान करेल. (gas, शेगडी, स्वयंपाकाचे सामान, जेवणाच्या प्लेट्स, कप-बश्या, इ. सोडून)
- इमारत भाडे दरमहा ८०० चौरस फूट रचनेसाठी दरमहा रू. ८०००/- इतके असेल. या मध्ये फर्निचर + पाणी भाडे सामाविष्ट राहतील
- दर वर्षी भाडे १०% नी वाढेल.
- स्टोअर करिता लागणारी व स्वयंपाकसाठी लागणारी इतर सर्व भांडी व ते ठेवण्याकरिता लागणारे फर्निचर ही ऑपरेटरची जबाबदारी असेल.
- प्रत्येक महिन्याच्या ५ तारखेपूर्वी सर्चच्या भाड्याचे पेमेंट द्यावे लागेल. देय चेक, रोख किंवा डिजिटल पेमेंटद्वारे असू शकते.
- भाड्या मध्ये - सर्व मालमत्ता (इमारत, फर्निचर, फिक्स्चर इ.), पाणी, लँडस्केप, बदलणारी फिक्स्चर (विद्युत, स्वच्छताविषयक, आवश्यकतेनुसार नागरी), अग्निसुरक्षा फिक्स्चर आणि सेवा, अँटी टर्माईड, पेंटींग, एकंदर सुरक्षा इ. राहील.

१०) नुकसान दुरुस्ती:

- नैसर्गिक नुकसानीच्या बाबतीत, सर्च कोणत्याही अतिरिक्त शुल्काशिवाय दुरुस्तीचे काम हाती घेईल.
- कर्मचाऱ्यांकडून झालेल्या अपघाती किवा मुद्दाम केलेल्या नुकसानीच्या बाबतीत, ऑपरेटर दुरुस्तीचे काम करेल किंवा सर्च ते काम करेल आणि त्यासाठी वेगळे शुल्क आकारले जाईल.

११) ब्रांडिंगः

- नाव: 'चारोळी' राहील
- ऑपरेटर जाहिरात करू शकतो.
- ऑपरेटरला बाहेर परिसरात, चौरस्त्या वर कोणतेही बोर्डिंग वगैरे ठेवता येणार नाही.

१२) स्वयंपाकासाठी फक्त गॅस वापरावा

<u>कराराचा कालावधीः</u>

१) ३ वर्षे.

२) जुन्या अनुभवाच्या आधारावर कराराचे नूतनीकरण होईल. याबाबत अंतिम निर्णय सर्च संस्थेचा राहील.

३) करारसंपुष्टात आणण्या साठी दोन्ही बाजूस ३ महिन्यांचा नोटीस कालावधी बंधन कारक राहील.

४) कॅन्टीन मधील कर्मचाऱ्याची वर्तणूक किवा अन्नपदार्थाची गुणवत्ता चांगली नसल्यास, सर्च लगेच करार संपुष्टात आणू शकेल.

५) चोरी किंवा गंभीर नैतिक गुन्हा झाल्यास ताबडतोब करार रद्द करण्याचे अधिकार मालकाकडे राखीव राहील.

६) सर्व अधिकार सर्च कडे राखीव राहील.

निविदा भरण्या बाबत वेळा पत्रक :

	दिनांक	वेळ	देय
निविदा भरण्याची अंतिम दिनांक	३०-०५-२०२२	संध्या ५.०० पर्यंत	संचालक, सर्च (शोधग्राम), चातगाव, जि. गडचिरोली ४४२६०६

निविदे सोबत रू ५०००/- डिपॉझिट चा डी डी जोडावा. हा पूर्ण पणे परत केला जाईल

- निविदा भरून पाठवण्या करिता सोबत जोडलेल्या अर्जाचा वापर करावा (**परिशिष्ट अ**)

परिशिष्ट अ

प्रती,
संचालक, सर्च
शोधग्राम
जिल्हा – गडचिरोली

विषय : कॅन्टीन निविदा

महोदय ,

मी तुमच्या संस्थेमध्ये कॅन्टीन सेवा देण्यासाठी इच्छुक आहे . कॅन्टीन सेवा देण्यासाठी आवश्यक पात्रता माझ्यात/ माझ्या संस्थेत आहे. माझे कॅन्टीन सेवेचे दर पुढीलप्रमाणे राहतील

१.खालील पदार्था पैकी कोणते पदार्थ तुम्ही देऊ शकता किवा त्या पेक्षा वेगळे कोणते पदार्थ देता येईल व त्यांचे रेट किती? (फक्त तेवढेच लिहावे)

ब्रेक फास्ट युनिट	प्रती प्लेट रेट
4 नग पुरी, आलुभाजी सह	
साधा डोसा १ नग, सांभार सह	
वडा – 2 नग. सांबार, चटणी-	
उतप्पा, चटणी सह	
इडली – 2 नग, सांबार आणि चटणी सह	
पोहा / उपमा / शीरा	
मिसळ 2 ब्रेड (पाव) कांदा आणि लिंबू सह	
पाव भाजी लोणी सह, 2 नग पाव, भाजी, कांदा आणि लिंबू	
लोणी आणि ब्रेड टोस्ट - 2	
व्हेज सँडविच - 4नग सॉस सह	
आलू पराठा 1 नग -	
मेथी पराठा 2 नग -	
गोबी पराठा 2 नग -	
साबुदाणा खिचडी (दही सह) / साबुदाणा वडा 2 नग.	
मसाला डोसा सांबार आणि चटणीसह	
पकोडा 1 प्लेट	
आलुबोंडा 1 प्लेट (2 नग) चटणी / चणा रस्सा	
वडा पाव सिंगल	
कचोरी १ नग सह चटण्या / सॉससह	
डाळ वडा प्लेट -2 नग	
दही वडा प्लेट -2 नग	
समोसा प्लेट -2 नग	

लंच / डिनर (थाली) : भात , वरण , कढी, २ प्रकारची भाजी चपाती (N), पापड, कोशिंबीर, लोणचे, गोड, दही व चटणी ***(n क्रमांक टाकावा)***	यामध्ये खालील प्रकारे २ भागामध्ये रेट द्यावे. १. लिमिटेड थाळी – २. अनलिमिटेड थाळी -
चहा (साखरेसह आणि शिवाय) ग्रीन टी / स्पेशल चहा	
कॉफी - (साखरे सह आणि त्याशिवाय)	
लिंबू चहा / काळी चहा (लिंबासह किंवा शिवाय)	
दूध	
बोर्नविटा / हॉर्लिक्स असलेले दूध	
अंडी	
थंड पेय	
फळे	
प्लास्टिक बंद पदार्थ जसे : चिप्स , कुरकुरे, पाणी बॉटल, दुध, बिस्कीट, पनीर, ब्रेड, ….इत्यादी…	
ईतर असल्यास (सविस्तर लिहावे)	

२. कॅन्टीन चे रजिस्ट्रेशन आहे का ? (आहे / नाही)

असल्यास त्याचा नंबर - ____________

३. स्टाफ किती राहील (एक स्वच्छतादूत वेगळा असला पाहिजे)–____________________

४. या व्यवसायात नवीनच आहात का ? असल्यास तुमचे कौशल्य काय? –

____

____

____

____

____

५. तुमच्या कडे कॅन्टीन / हॉटेल चा अनुभव आहे का, असल्यास –

कॅन्टीन / हॉटेलचे नाव	पत्ता	कोण कोणते पदार्थ	स्टाफ किती	नोंदणी आहे का?

मी _____________________________________ प्रमाणित करतो की वरील सर्व माहिती सत्य असून मी स्वतः भरून देत आहे व त्या मध्ये काही गैर आढळल्यास मी शिक्षेस पात्र राहील.

निविदेसोबत जोडलेले करार व कराराच्या सर्व अटी मी काळजीपूर्वक वाचल्या आहेत व समजून घेतल्या आहेत. कराराच्या सर्व अटी मला मान्य आहेत. निविदेचे डिपॉझिट रु. ५०००/- चा DD क्रमांक ______________ दि. __________ सोबत जोडला आहे.

सही -

नाव –

दि.-

या अर्जा सोबत जोडावयाची कागदपत्रे –

१. अनुभव प्रमाणपत्र
२. स्वतःची संस्था / खाणावळ असल्यास नोंदणी क्रमांक व प्रमाणपत्राची झेरॉक्स प्रत (प्रमाणित केलेली)
३. आधार कार्ड
४. रहिवाशी दाखला – रेशन कार्ड / चालू महिन्याचे इलेक्ट्रिक बिल